IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS
PAREIGYBĖ

1. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo pareigybės aprašymas (toliau – mokytojas), reglamentuoja pareigybei keliamus specialiuosius reikalavimus bei priskiriamas funkcijas.

2. Pareigybės lygis – A (A2).

3. Mokytojas pavaldus direktoriui ir tiesiogiai atskaitingas - direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM MOKYTOJUI

4. Mokytojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

4.1. reikiamas pareigybės išsilavinimas. Įgytas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginis išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu, įgijęs specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos žinių ir būti baigęs vieną iš mokytojų rengimo ikimokyklinėms įstaigoms arba edukologijos studijų krypties programų;

4.2. kvalifikacinė kategorija. Ikimokyklinio ugdymo mokytojo profesinė kvalifikacija;

4.3. skaitmeninio raštingumo gebėjimai, žinios ir supratimas. Informacijos valdymo, komunikavimo, saugumo, skaitmeninio mokymo ir mokymosi srityse;

4.4. valstybinės kalbos mokėjimo lygis. Privaloma gerai mokėti lietuvių kalbą, jos mokėjimo lygis turi atitikti Valstybinės kalbos mokėjimo trečiajai kategorijai (ugdantiems vaikus valstybine kalba) keliamus reikalavimus;

4.5. užsienio kalba (-os) ir jos (jų) mokėjimo lygis. Nėra nustatomas;

4.6. kiti specialūs reikalavimai. Išmanyti ikimokyklinio amžiaus vaikų raidos ypatumus, ugdymo (-si) būdus, formas, metodus, gebėti juos taikyti praktikoje. Gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, rengti išvadas, planuoti ir organizuoti veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje, pripažinti ir gerbti kiekvieno bendruomenės nario teises, nepažeisti pedagoginės etikos normų. Vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, nutarimais ir kitais galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais įstaigos veiklą, darbo santykius, darbuotojų ir ugdytinių saugą ir sveikatą.

III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO MOKYTOJO FUNKCIJOS

5. Šias pareigas einantis mokytojas vykdo šias funkcijas:

5.1. funkcijos ikimokyklinio ugdymo(si) programai ir kitoms įstaigoje vykdomoms programoms įgyvendinti:

5.1.1. organizuoja ir vykdo ugdomąjį procesą: atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymo(si) gebėjimus bei galimybes, tenkina prigimtinius, kultūros, socialinius, pažintinius poreikius, laiduoja ugdytinių asmens galių plėtotę;

5.1.2. užtikrina ugdytinių fizinį ir psichologinį saugumą ugdymo(si) proceso metu lopšelyje-darželyje ir už jo ribų;

5.1.3. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(-si) aplinką;

5.1.4. saugo ir stiprina vaikų sveikatą:

5.1.4.1. lipant laiptais, einant pasivaikščioti, užtikrina, kad vaikai būtų lydimi 2 suaugusių asmenų: vienas suaugęs eina vaikų grupės priekyje, kitas – gale;

5.1.4.2. lauke stebi, kad aikštelėse nebūtų vaikams pavojingų daiktų, stiklo duženų, atsikišusių briaunų ir pan.;

5.1.4.3. pasivaikščiojimo metu nuolat stebi ir skaičiuoja vaikus, pasigedus vaiko, skubiai informuoja lopšelio-darželio administraciją, tėvus, policiją;

5.1.4.4. planuojant išvykas, ekskursijas su vaikais informuoja lopšelio-darželio direktorių (jei direktorius išvykęs, praneša laikinai pavaduojančiam asmeniui), iš anksto pateikia vaikų ir lydinčių asmenų sąrašą;

5.1.4.5. išsiveda vaikus už lopšelio-darželio ribų tik papildomai lydint auklėtojo padėjėjui ar kitam suaugusiam asmeniui;

5.1.4.6. įvykus nelaimingam atsitikimui, suteikia pirmąją pagalbą, informuoja administraciją, tėvus, palydi nukentėjusįjį į medicinos punktą, esant poreikiui – iškviečia greitąją medicinos pagalbą;

5.1.5. reaguoja į pastebėtą smurtą ar patyčias grupėje ir/ar lopšelyje-darželyje, pastebėjus apraiškas, praneša lopšelio-darželio direktoriui, Vaiko Gerovės komisijai, tėvams (globėjams, rūpintojams);

5.1.6. neįleidžia į grupę bei priskirtą aikštelę pašalinių asmenų;

5.1.7. kontroliuoja vaikų maitinimą: porcijų dydį, estetinį stalo vaizdą, stebi tvarką valgymo metu;

5.1.8. dalyvauja rengiant ir įgyvendinant individualias ugdymo(si) bei prisideda prie neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymo;

5.1.9. suteikia pagalbą ugdytiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, dalyvauja rengiant įtraukiojo vaikų ugdymo(si) programas;

5.1.10. geba atpažinti socialinės atskirties ir skurdo aplinkoje gyvenančius vaikus, supranta jų ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius bei jiems padeda, jei turimų priemonių nepakanka – informuoja apie tai lopšelio-darželio vadovą.

5.2. funkcijos, skirtos pasirengti įgyvendinti programas:

5.2.1. planuoja savo ir grupės ugdomąją veiklą el. dienyne „Mūsų Darželis“;

5.2.2. sistemingai, nešališkai vertina, fiksuoja vaikų pasiekimus ir pažangą, su vertinimo išvadomis ar iškilusiomis problemomis supažindina tėvus (globėjus/rūpintojus);

5.2.3. skatina tėvus (globėjus/rūpintojus) dalyvauti grupės veikloje, derina šeimos ir lopšelio-darželio interesus;

5.2.4. tobulina savo kvalifikaciją, atestuojasi, aktyviai dalyvauja metodinėje veikloje, rengia ir įgyvendina projektus lopšelyje-darželyje, mieste, šalyje ir už jos ribų;

5.2.5. pasirenka veiksmingiausius ugdomosios veiklos metodus, būdus, formas ir priemones;

5.2.6. gauna informaciją, konsultacijas, metodinę pagalbą pagal poreikį iš direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui, logopedo, psichologo, surdopedagogo, visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, administracijos ir kt. tarnybų;

5.2.7. teikia siūlymus dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;

5.2.8. skiria LR valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymo 5 priede numatytą laiko dalį per savaitę netiesioginiam darbui su vaikais (darbų planavimui, dokumentų, susijusių su ugdymu, rengimui, bendradarbiavimui su mokytojais, tėvais (teisėtais vaiko atstovais) ugdymo klausimais ir kt.);

5.2.9. priima vaikus į grupę ir išleidžia į namus tik su tėvais (teisėtais vaiko atstovais), kitais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (teisėtų vaiko atstovų) leidimą/prašymą;

5.2.10. užtikrina patikėtų saugoti asmens duomenų saugumą, paslaptį, jų tvarkymą (vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais bei taisyklėmis);

5.3. funkcijos, susijusios su veikla lopšelio-darželio bendruomenei:

5.3.1. bendradarbiauja su kitais grupėje, lopšelyje-darželyje dirbančiais specialistais (meninio ugdymo mokytoju, logopedu, neformaliojo ugdymo mokytoju ir kt.) vaikų ugdymo klausimais;

5.3.2. teikia informaciją, pagal kompetenciją konsultuoja tėvus (teisėtus vaiko atstovus), kitus lopšelyje-darželyje dirbančius specialistus ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo klausimais;

5.3.3. dalyvauja bendrose lopšelio-darželio veiklose: posėdžiuose, pasitarimuose, darbo grupėse, lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programos, kitų ugdymo ir veiklos programų bei planų rengime, įsivertinimo vykdyme ir kt.;

5.3.4. kartu su kitais bendruomenės nariais puoselėja lopšelio-darželio kultūrines tradicijas, siekia ugdymo proceso kaitos;

5.3.5. inicijuoja ir/ar dalyvauja bendruose lopšelio-darželio renginiuose, projektuose, šventėse ir kitose veiklose;

5.3.6. puoselėja emociškai saugią darbo aplinką, reaguoja į smurtą ir patyčias pagal lopšelyje-darželyje nustatytą tvarką;

5.3.7. organizuoja ugdytinių smurto ir patyčių bei žalingų įpročių prevencinę ir intervencinę veiklą, užtikrina ugdytinių saugumą:

5.3.7.1. įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

5.3.7.2. primena ugdytiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi ugdytinio elgesio taisykles;

5.3.7.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą grupės mokytoją apie įtariamas ar įvykusias patyčias;

5.3.7.4. esant grėsmei ugdytinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar lopšelio-darželio darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (policiją, greitąją pagalbą ir kt.);

5.3.7.5. įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą, esant galimybei, išsaugo vykstančių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;

5.3.7.6. įvertina grėsmę ugdytiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar lopšelio-darželio darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);

5.3.7.7. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančio/ų asmens/ų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;

5.3.7.8. raštu informuoja patyčias patyrusio ugdytinio grupės mokytoją apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

5.3.7.9. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu www.draugiskasinternetas.lt

5.3.8. laikosi Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, įstaigos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių, pedagogų etikos kodekso, kitų vidaus dokumentų, reglamentuojančių darbo procesą ar bendrąją tvarką lopšelyje-darželyje;

5.3.9. tinkamai vykdo pareigybės aprašyme numatytas funkcijas bei atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka už netinkamą ar dėl jo kaltės padarytą materialinę žalą lopšeliui-darželiui.

_____